**ОБРАЗЕЦ заполнения платёжного поручения**

**для уплаты государственной пошлины за регистрацию СМИ**

Приложение 2  
к Положению Банка России  
от 19 июня 2012 года № 383-П  
“О правилах осуществления перевода денежных средств”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  | | | |  | | | | | | 0401060 | | |
| Поступ. в банк плат. | |  | | Списано со сч. плат. | | | |  | | | | | |  | | |
| **ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №** | | | | | | |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | | | | | | | Дата | | | |  | Вид платежа | | |  | Реквизит 101 «статус плательщика» **обязателен к заполнению**. Заполняется плательщиком в соответствии с Приложением № 5 к приказу Минфина России № 107н  от 12.11.2013 |
| Сумма  прописью |  | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН **(10 зн. или 12 зн.)** | | | КПП **(9 зн. или 1 зн.)** | | | | | Сумма |  | | | | | |
| **Наименование юридического лица или физического лица (Фамилия Имя Отчество)** | | | | | | | |
| Сч. № |  | | | | | |
| Плательщик | | | | | | | |
|  | | | | | | | | БИК |  | | | | | |
| Сч. № |  | | | | | |
| Банк плательщика | | | | | | | |
| **Отделение Калининград г. Калининград** | | | | | | | | БИК | **042748001** | | | | | |
| Сч. № | **В реквизите 108 *обязательно* указывается идентификатор сведений о физическом лице**  **– *СНИЛС* (при оплате физическими лицами).**  **Для разделения двузначного значения типа идентификатора («14» - СНИЛС) используется знак «;».**  **После знака «;» указывается номер СНИЛС физического лица.** | | | | | |
| Банк получателя | | | | | | | |
| ИНН 3904059860 | | | КПП 390601001 | | | | | Сч. № | **40101810000000010002** | | | | | |
| **УФК по Калининградской области (Управление Роскомнадзора по Калининградской области)** | | | | | | | |
| Вид оп. |  | | Срок плат. |  | | |
| Наз. пл. |  | | Очер. плат. |  | | |
| Получатель | | | | | | | | Код |  | | Рез. поле |  | | |
| **09610807130011000110** | | | **27701000001** | | **0** | | **0** | **14;ХХХХХХХХХХХ** | | | | **0** | **0** | |
| **Государственная пошлина за \_\_\_\_\_\_ *(указать оплачиваемую процедуру, форму периодического распространения и название СМИ)*** | | | | | | | | | | | | | | |
| Назначение платежа | | | | | | | | | | | | | | |

Подписи

Отметки банка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| М.П. |  |

**09610807130011000110 – государственная пошлина за государственную регистрацию СМИ, за внесение изменений в запись о регистрации СМИ (в том числе связанных с изменением тематикиили специализации), продукция которого предназначена для распространения преимущественно на территории субъекта РФ, территории муниципального образования.**

**09610807131011000110 - государственная пошлина за государственную регистрацию СМИ, за внесение изменений в запись о регистрации СМИ (в том числе связанных с изменением тематикиили специализации), продукция которого предназначена для распространения преимущественно на всей территории РФ, за ее пределами, на территориях двух и более субъектов РФ.**

***ВНИМАНИЕ!***

**В соответствии с письмом Минфина России от 20.11.2012 № 03-05-04-03/93, платежные документы на уплату госпошлины должны исходить от лица, обратившегося в Роскомнадзор за государственной услугой (от заявителя). Уплата госпошлины производится за счет собственных средств заявителя. Важно, чтобы из представленных платежных документов можно было четко установить, что сумма госпошлины уплачена именно самим заявителем за счет его собственных средств.**

**Вместе с тем, госпошлина может быть уплачена представителем от имени представляемого. При уплате госпошлины представителем, в платежном документе должно быть указано, что плательщик действует от имени представляемого (в поле «Назначение платежа»).**

**При уплате госпошлины физическим лицом от имени представляемой организации наличными денежными средствами, к платежному документу (чеку-ордеру) должны быть приложены доказательства принадлежности уплаченных денежных средств организации, обратившейся в Роскомнадзора за государственной услугой, т.е. должно быть указано, что физическое лицо – представитель действует на основании доверенности или учредительных документов с приложением расходного кассового ордера или иного документа, подтверждающего выдачу ему денежных средств на уплату госпошлины.**